# ১১০ - বাংলাদেশের মহা হিসাব-নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়

## মধ্যমেয়াদি ব্যয়

(হাজার টাকায়)

| বিবরণ | বাজেট | প্রক্ষেপণ | |
|---|---|---|---|
| | ২০২৪-২৫ | ২০২৫-২৬ | ২০২৬-২৭ |
| পরিচালন ব্যয় | ২৮৯,৬৯,০০ | ৩১৮,৬৩,০০ | ৩৫০,৫১,০০ |
| উন্নয়ন ব্যয় | ০ | ০ | ০ |
| **মোট** | **২৮৯,৬৯,০০** | **৩১৮,৬৩,০০** | **৩৫০,৫১,০০** |
| | | | |
| আবর্তক | ২৬০,০৯,৯৮ | ২৮৬,৪৯,২৬ | ৩১৫,৫১,৭০ |
| মূলধন | ২৯,৫৯,০২ | ৩২,১৩,৭৪ | ৩৪,৯৯,৩০ |
| আর্থিক সম্পদ | ০ | ০ | ০ |
| দায় | ০ | ০ | ০ |
| **মোট** | **২৮৯,৬৯,০০** | **৩১৮,৬৩,০০** | **৩৫০,৫১,০০** |

### ১.০ মিশন স্টেটমেন্ট ও প্রধান কার্যাবলি

### ১.১ মিশন স্টেটমেন্ট

কার্যকর নিরীক্ষার মাধ্যমে সরকারি সম্পদের সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিত করা এবং নির্ভরযোগ্য ও বস্তুনিষ্ঠ তথ্য প্রদানের মাধ্যমে আর্থিক ব্যবস্থাপনায় স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা প্রতিষ্ঠা।

### ১.২ প্রধান কার্যাবলি

১.২.১ সরকারের আয়-ব্যয়ের নিরীক্ষাকার্য সম্পাদন করে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের কর্মে স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা ও সুশাসন প্রতিষ্ঠায় সার্বিক সহায়তা করা;

১.২.২ নিরীক্ষার পর সরকারের উপযোজন হিসাবের প্রত্যয়ন প্রদান করা;

১.২.৩ সাংবিধানিক দায়িত্ব হিসেবে সরকারের আর্থিক হিসাবের (Finance Accounts ) নিরীক্ষা প্রত্যয়ন প্রদান করা;

১.২.৪ সময়মত মানসম্পন্ন নিরীক্ষা প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক মহামান্য রাষ্ট্রপতির নিকট দাখিল করা;

১.২.৫ সরকারের আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও নিরীক্ষার সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারিদের প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে পেশাগত দক্ষতার মান উন্নয়ন সাধন করা;

১.২.৬ কার্যকর নিরীক্ষার মাধ্যমে সরকারি আর্থিক ব্যবস্থাপনার সকল পর্যায়ে অনিয়ম ও দুর্নীতি রোধে সহায়ক ভূমিকা পালন করা;

১.২.৭ জাতীয় সংসদের সরকারি হিসাব সম্পর্কিত স্থায়ী কমিটি (পিএসি) ও সরকারি প্রতিষ্ঠান কমিটির সভায় বস্তুনিষ্ঠ তথ্য সরবরাহ করা এবং পিএসিসহ অন্যান্য সংসদীয় কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন এর ক্ষেত্রে কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা;

১.২.৮ সিএজি কার্যালয়ের আওতাধীন সকল কার্যালয়ের সম্মানিত সেবাগ্রহীতাগণকে প্রদানকৃত সেবার গুনগত মান বৃদ্ধির জন্য নানাবিধ কার্যক্রম গ্রহণ করা।

## ২.০ মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য ও কার্যক্রমসমূহ

| মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য | কার্যক্রমসমূহ | বাস্তবায়নকারী অধিদপ্তর/সংস্থা |
|---|---|---|
| ১ | ২ | ৩ |
| ১. সরকারের আর্থিক ব্যবস্থাপনায় স্বচ্ছতা, | • সকল সরকারি-আধাসরকারি অফিস, ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান, স্বায়ত্তশাসিত সংস্থা, বৈদেশিক সাহায্যপুষ্ট প্রকল্প | • সিএজি কার্যালয় |

| মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য | কার্যক্রমসমূহ | বাস্তবায়নকারী অধিদপ্তর/সংস্থা |
| --- | --- | --- |
| ১ | ২ | ৩ |
| জবাবদিহিতা ও সুশাসন প্রতিষ্ঠা | এবং অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের আর্থিক হিসাবের নিরীক্ষা সম্পাদন | |
| | • পরীক্ষা-নিরীক্ষাপূর্বক সরকারের উপযোজন হিসাব ও আর্থিক হিসাবের প্রত্যয়ন প্রদান | |
| | • সরকারি হিসাব সম্পর্কিত স্থায়ী কমিটির সভায় বস্তুনিষ্ঠ তথ্য সরবরাহ এবং পিএসি'র সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ | |
| | • নিরীক্ষার মানোন্নয়ন ও পরিবীক্ষণ কার্যক্রমে তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার | |
| ২. সরকারি সম্পদের সর্বোত্তম ব্যবহারে Value for Money নিশ্চিতকরণ | • বিভিন্ন ইস্যু/প্রতিষ্ঠানের ওপর পারফরমেন্স অডিট সম্পাদন | |

## ৩.০ দারিদ্র্য নিরসন ও নারী উন্নয়ন সংক্রান্ত তথ্য

### ৩.১ দারিদ্র্য নিরসন ও নারী উন্নয়নের উপর মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের প্রভাব

#### ৩.১.১ সরকারের আর্থিক ব্যবস্থাপনায় স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা ও সুশাসন প্রতিষ্ঠা

**দারিদ্র্য নিরসনের উপর প্রভাব:** সরাসরি কোন প্রভাব নেই।

**নারী উন্নয়নের উপর প্রভাব:** সরাসরি কোন প্রভাব নেই।

#### ৩.১.২ সরকারি সম্পদের সর্বোত্তম ব্যবহারে Value for Money নিশ্চিতকরণ

**দারিদ্র্য নিরসনের উপর প্রভাব:** সরাসরি কোন প্রভাব নেই।

**নারী উন্নয়নের উপর প্রভাব:** সরাসরি কোন প্রভাব নেই।

### ৩.২ দারিদ্র্য নিরসন ও নারী উন্নয়ন সম্পর্কিত বরাদ্দ

(হাজার টাকায়)

| বিবরণ | বাজেট | প্রক্ষেপণ | |
| --- | --- | --- | --- |
| | ২০২৪-২৫ | ২০২৫-২৬ | ২০২৬-২৭ |
| দারিদ্র্য নিরসন | ০ | ০ | ০ |
| নারী উন্নয়ন | ৪৮,৮২,১৪ | ৫৩,৬৯,৫১ | ৫৯,০৭,০০ |

### ৪.১ অগ্রাধিকার ব্যয় খাত/ কর্মসূচিসমূহ (Priority Spending Areas/Programmes)

| অগ্রাধিকার ব্যয় খাত/কর্মসূচিসমূহ | সংশ্লিষ্ট মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য |
| --- | --- |
| **১. সকল সরকারি-আধাসরকারি অফিস, ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান, স্বায়ত্তশাসিত সংস্থা, বৈদেশিক সাহায্যপুষ্ট প্রকল্প এবং অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের হিসাব নিরীক্ষা**<br>সরকারি অফিস/প্রকল্পসমূহে সুশৃঙ্খল আর্থিক ব্যবস্থাপনা বিদ্যমান থাকা একান্ত আবশ্যক। কার্যকর নিরীক্ষার মাধ্যমে সরকারের আর্থিক ব্যয় সংক্রান্ত কর্মকাণ্ডে দক্ষতা, স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা ও সুশাসন প্রতিষ্ঠা করা সম্ভব হয়। সরকারি অর্থ ব্যয় এবং রাজস্ব আহরণের ক্ষেত্রে সরকারি বিধি-বিধান ও পদ্ধতি যথাযথভাবে অনুসৃত হয়েছে কিনা তা নিরীক্ষার মাধ্যমে যাচাই করা হয়ে থাকে।তাই এ খাতকে সর্বোচ্চ অগ্রাধিকার খাত হিসেবে বিবেচনা করা হয়েছে। | • সরকারের আর্থিক ব্যবস্থাপনায় স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা ও সুশাসন প্রতিষ্ঠা |

| অগ্রাধিকার ব্যয় খাত/কর্মসূচিসমূহ | সংশ্লিষ্ট মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য |
|---|---|
| **২. বিভিন্ন ইস্যু/প্রতিষ্ঠানের ওপর মানসম্পন্ন বিশেষ/পারফরমেন্স অডিট সম্পাদন**<br>সরকারের সীমিত সম্পদের সর্বোত্তম ব্যবহারের মাধ্যমে জনগণের কল্যাণ সাধন করা সরকারি অর্থ ব্যয়ের প্রধান উদ্দেশ্য। বিভিন্ন সময়ে গুরুত্বপূর্ণ সরকারি প্রতিষ্ঠান কিংবা সরকার কর্তৃক গৃহীত জনগুরুত্বসম্পন্ন কার্যক্রমের ওপর ইস্যু বা বিশেষ নিরীক্ষার মাধ্যমে বস্তুনিষ্ঠ তথ্য প্রদান এবং পারফরমেন্স অডিট সম্পাদনের মাধ্যমে সরকারের কার্যক্রমে মিতব্যয়িতা (Economy), দক্ষতা (Efficiency) ও কার্যকারিতা (Effectiveness) নিশ্চিত করা হয়েছে কিনা তা যাচাই করা সম্ভব হয়। তাই এ খাতকে দ্বিতীয় সর্বোচ্চ অগ্রাধিকার খাত হিসেবে বিবেচনা করা হয়েছে। | • সরকারি সম্পদের সর্বোত্তম ব্যবহারে Value for Money নিশ্চিতকরণ |
| **৩. নিরীক্ষার মানোন্নয়ন ও পরিবীক্ষণ কার্যক্রমে তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার**<br>সরকারের বিভিন্ন মন্ত্রণালয়, বিভাগ, অধিদপ্তরসহ বিভিন্ন অডিট প্রতিষ্ঠানে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির ক্রমবর্ধমান ব্যবহারের ফলে উক্ত প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যক্রম ইনফরমেশন টেকনোলজি (আইটি) অডিটের আওতাভুক্ত করার বিষয়টিকে অগ্রাধিকার দেয়া হয়েছে। নিরীক্ষা কার্যক্রমকে স্মার্ট ও ডিজিটাল করার জন্য অনলাইনভিত্তিক Audit Monitoring and Management System (AMMS-2.0) এর ব্যবহার বৃদ্ধি, কার্যকর ও শক্তিশালীকরণ এবং অডিটে তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে মানসম্মত ও যুগোপযোগী নিরীক্ষা পরিচালনা ও নিরীক্ষার ফলাফল ব্যবস্থাপনা সহজতর হবে। | • সরকারের আর্থিক ব্যবস্থাপনায় স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা ও সুশাসন প্রতিষ্ঠা |
| **৪. কার্যকর নিরীক্ষার জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণের পেশাগত দক্ষতার মান উন্নয়ন করা**<br>সিএজি কার্যালয়ের নিয়ন্ত্রণাধীন ফিন্যান্সিয়াল ম্যানেজমেন্ট একাডেমি কর্তৃক প্রদত্ত প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সরকারের আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও নিরীক্ষার সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারীদের পেশাগত দক্ষতার মান উন্নয়ন সাধন করা | • পেশাগত দক্ষতার মান উন্নয়ন |
| **৫. সরকারি সেবা ত্বরান্বিতকরণ**<br>সিএজি কার্যালয়ের আওতাধীন সকল কার্যালয়ের সম্মানিত সেবাগ্রহীতাগণকে প্রদানকৃত সেবার গুণগত মান বৃদ্ধির জন্য নানাবিধ কার্যক্রম গ্রহণ করা। | • সেবার গুনগত মান বৃদ্ধি |

## ৪.২ মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন ও প্রক্ষেপণ (২০২৪-২৫ হতে ২০২৬-২৭)

### ৪.২.১ দপ্তর/সংস্থা/প্রাতিষ্ঠানিক ইউনিট ওয়ারী ব্যয়

(হাজার টাকায়)

| বিবরণ | বাজেট | সংশোধিত বাজেট | বাজেট ২০২৪-২৫ | প্রক্ষেপণ | |
|---|---|---|---|---|---|
| | ২০২৩-২৪ | | | ২০২৫-২৬ | ২০২৬-২৭ |
| বাংলাদেশের মহা হিসাব-নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় | ৬৪,৩৪,০০ | ৫৫,৬৫,০৫ | ৬৮,০৫,৬৬ | ৭১,১৮,৭৫ | ৭৮,৩২,১৭ |
| সিভিল অডিট অধিদপ্তর | ১০,২৬,০০ | ৯,৩৩,৬৮ | ১০,১০,৪৪ | ১১,১২,৫৮ | ১২,২৩,৮৫ |
| আইটি ও জনসেবা অডিট অধিদপ্তর | ৯,৩৩,০০ | ৮,২২,৩০ | ৮,৮১,৩৫ | ৯,৭৩,৯০ | ১০,৭১,৩০ |
| মিশন অডিট অধিদপ্তর | ১০,৪৫,০০ | ১০,২১,৮৫ | ১০,৭১,০৫ | ১১,৮১,৪৫ | ১২,৯৯,৬০ |
| বৈদেশিক সাহায্যপুষ্ট প্রকল্প অডিট অধিদপ্তর | ১৮,০৫,০০ | ১৪,৭৮,২৩ | ১৫,৫৮,৩৪ | ১৭,৪৭,১৭ | ১৯,২১,৯০ |
| রাজস্ব অডিট অধিদপ্তর | ১১,৫৫,০০ | ৯,৫৭,৬৫ | ৯,৮৭,৮৫ | ১০,৮৬,৬৩ | ১১,৯৫,৩০ |
| প্রধান কার্যালয়, বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর | ১৬,৬৭,০০ | ১৪,২৯,০২ | ১৫,৫৮,৯৩ | ১৭,১৪,৮২ | ১৮,৮৬,৩২ |
| আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ, বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর | ১৪,৪১,০০ | ১৩,১১,৫৪ | ১৩,৫৪,৩১ | ১৪,৯১,৯৪ | ১৬,৪১,১৪ |
| পূর্ত অডিট অধিদপ্তর | ১১,৯৭,০০ | ১১,৩৯,৫৫ | ১১,৮৫,২৮ | ১৩,১৫,৯১ | ১৪,৪৭,৫১ |
| প্রধান কার্যালয়, পরিবহণ অডিট অধিদপ্তর | ৯,৫৭,০০ | ৯,২৮,৪৫ | ১০,১২,৭৩ | ১১,১৮,৯৬ | ১২,৩০,৮৫ |
| আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ, পরিবহণ অডিট অধিদপ্তর | ৩,৯৪,০০ | ৩,৯৫,১৩ | ৪,০৩,৬০ | ৪,৪৩,৯৫ | ৪,৮৮,৩৬ |
| প্রতিরক্ষা অডিট অধিদপ্তর | ১০,৫০,০০ | ৯,১০,৭২ | ১০,২৩,৯৪ | ১১,২৭,৪৩ | ১২,৪০,১৮ |

| বিবরণ | বাজেট | সংশোধিত বাজেট | বাজেট ২০২৪-২৫ | প্রক্ষেপণ | |
|---|---|---|---|---|---|
| | ২০২৩-২৪ | | | ২০২৫-২৬ | ২০২৬-২৭ |
| প্রধান কার্যালয়, ডাক, টেলিযোগাযোগ, বিজ্ঞান, তথ্য এবং প্রযুক্তি (পিটিএসটি) অডিট অধিদপ্তর | ১২,১২,০০ | ১০,৮৮,১৫ | ১০,৮৩,২৯ | ১২,১৫,৮২ | ১৩,৩৬,৮২ |
| আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ, ডাক , টেলিযোগাযোগ, বিজ্ঞান তথ্য এবং প্রযুক্তি (পিটিএসটি) অডিট অধিদপ্তর | ১,৫৪,০০ | ১,৫৪,০০ | ১,৫৫,৪১ | ১,৭০,৩৪ | ১,৮৭,৯৬ |
| ফিন্যান্সিয়াল ম্যানেজমেন্ট একাডেমি (ফিমা) | ১৯,০৭,০০ | ৫৬,৭০,১৬ | ১৮,৮০,১২ | ১৮,৬৯,৫৭ | ২০,৫৬,৫৪ |
| শিক্ষা অডিট অধিদপ্তর | ১৩,৪৮,০০ | ১২,১১,১৭ | ১৩,৪৪,৬৪ | ১৫,০৫,৫০ | ১৬,৫৬,০৬ |
| স্বাস্থ্য অডিট অধিদপ্তর | ১২,৬৬,০০ | ১১,৮৪,৪৫ | ১২,৫৩,৯৫ | ১৩,৮১,৫৫ | ১৫,১৯,৭১ |
| কৃষি ও পরিবেশ অডিট অধিদপ্তর | ১১,০৮,০০ | ১০,৬১,০৬ | ১১,৫৩,৭০ | ১২,৭০,১৭ | ১৩,৯৭,১৯ |
| স্থানীয় সরকার ও পল্লী উন্নয়ন অডিট অধিদপ্তর | ১২,১১,০০ | ১১,৩৯,৫৩ | ১২,০৯,৩৫ | ১৩,৩২,৪৯ | ১৪,৬৫,৭৫ |
| সাংবিধানিক প্রতিষ্ঠান অডিট অধিদপ্তর | ৮,৪৭,০০ | ৭,০৭,৩৪ | ৭,৮২,১৬ | ৮,৬০,৩৮ | ৯,৪৬,৪২ |
| সামাজিক নিরাপত্তা অডিট অধিদপ্তর | ৯,০৪,০০ | ৮,৪৭,০৪ | ৯,৩৫,৮৩ | ১০,৩৪,৯১ | ১১,৩৮,৪১ |
| বিদ্যুৎ ও জ্বালানী অডিট অধিদপ্তর | ৭,৩৪,০০ | ৬,৮৩,৮৪ | ৭,১৭,০৭ | ৭,৮৮,৭৮ | ৮,৬৭,৬৬ |
| **সর্বমোট :** | **২৯৭,৯৫,০০** | **৩০৬,৩৯,৯১** | **২৮৯,৬৯,০০** | **৩১৮,৬৩,০০** | **৩৫০,৫১,০০** |

## ৪.২.২ অর্থনৈতিক গ্রুপ কোড অনুযায়ী ব্যয়

(হাজার টাকায়)

| অর্থনৈতিক গ্রুপ কোড | বিবরণ | বাজেট | সংশোধিত বাজেট | বাজেট ২০২৪-২৫ | প্রক্ষেপণ | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ২০২৩-২৪ | | | ২০২৫-২৬ | ২০২৬-২৭ |
| | **আবর্তক ব্যয়** | | | | | |
| ৩১১১ | নগদ মজুরি ও বেতন | ১৯৬,০৬,৪৪ | ১৭২,৩৬,১৭ | ১৭৮,৫২,৯১ | ১৯৩,৮৯,৫৬ | ২১২,৪৮,৪৯ |
| ৩২১১ | প্রশাসনিক ব্যয় | ২৮,০৬,৫৪ | ২৪,১৮,৪২ | ২৮,১৮,৪৬ | ৩১,৪৯,২৮ | ৩৪,১৯,৩৩ |
| ৩২৩১ | প্রশিক্ষণ | ৩,৬৮,৩৯ | ৩,৮৪,১০ | ৪,০১,১৬ | ৪,৪৪,৫৯ | ৪,৯৮,৯৩ |
| ৩২৪৩ | পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট | ১,৩২,৪৮ | ১,৩২,৪৮ | ১,৫৯,০৩ | ১,৮২,৪৬ | ২,০৭,৪৫ |
| ৩২৪৪ | ভ্রমণ ও বদলি | ২৩,৩১,৩৪ | ২৫,৫৭,৪৯ | ২৬,৫২,০১ | ২৯,৫০,৮২ | ৩৩,১৩,০১ |
| ৩২৫৩ | জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ | ১,১০,৩০ | ১,০৮,৩০ | ১,১৩,৬০ | ১,২২,৯৪ | ১,৩২,৬৩ |
| ৩২৫৫ | মুদ্রণ ও মনিহারি | ৪,৯৮,০৮ | ৪,৫০,৫৩ | ৪,৯৭,২২ | ৫,৮৫,৩৮ | ৬,৭১,০৫ |
| ৩২৫৬ | সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী | ১,৪৪,৪২ | ১,৪১,৭৪ | ১,৫৫,৯০ | ১,৯০,৫৬ | ২,০৮,৪৬ |
| ৩২৫৭ | পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয় | ৪,৮৬,৮২ | ৪,৬৭,৩২ | ৪,৩৮,৭০ | ৫,৭১,৬৯ | ৬,৩৯,৬৮ |
| ৩২৫৮ | মেরামত ও সংরক্ষণ | ৪,৫০,২৯ | ৬,৫৪,৭৯ | ৯,১০,৯৯ | ১০,৪৯,৯৮ | ১২,০০,৬৭ |
| ৩৮২১ | আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয় | ১০,০০ | ১০,০০ | ১০,০০ | ১২,০০ | ১২,০০ |
| | **মোট : - আবর্তক ব্যয়** | **২৬৯,৪৫,১০** | **২৪৫,৬১,৩৪** | **২৬০,০৯,৯৮** | **২৮৬,৪৯,২৬** | **৩১৫,৫১,৭০** |
| | **মূলধন ব্যয়** | | | | | |
| ৪১১১ | ভবন ও স্থাপনাসমূহ | ৬,১৫,৯৩ | ১,৩৩,৪৫ | ৪,৭০,২৩ | ৫,২৫,৩৪ | ৫,৯৭,৩৩ |
| ৪১১২ | যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি | ২০,৩৫,৯৭ | ১৮,২৮,১২ | ২৩,০৬,৫৪ | ২৪,৯৫,৯০ | ২৬,৯৮,৯৭ |
| ৪১১৩ | অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ | ১,৮৩,০০ | ১,০২,০০ | ১,৮২,২৫ | ১,৯২,৫০ | ২,০৩,০০ |
| ৪১৪১ | ভূমি | ০ | ৪০,০০,০০ | ০ | ০ | ০ |
| | **মোট : - মূলধন ব্যয়** | **২৮,৩৪,৯০** | **৬০,৬৩,৫৭** | **২৯,৫৯,০২** | **৩২,১৩,৭৪** | **৩৪,৯৯,৩০** |
| | **সম্পদ** | | | | | |
| ৭২১৫ | ঋণ | ১৫,০০ | ১৫,০০ | ০ | ০ | ০ |
| | **মোট : - সম্পদ** | **১৫,০০** | **১৫,০০** | **০** | **০** | **০** |
| | **সর্বমোট :** | **২৯৭,৯৫,০০** | **৩০৬,৩৯,৯১** | **২৮৯,৬৯,০০** | **৩১৮,৬৩,০০** | **৩৫০,৫১,০০** |

## ৫.০ প্রধান কর্মকৃতি নির্দেশকসমূহ (Key Performance Indicators)

| নির্দেশক | সংশ্লিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য | পরিমাপের একক | সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা | প্রকৃত অর্জন | লক্ষ্যমাত্রা | সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা | মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ২০২২-২৩ | | ২০২৩-২৪ | | ২০২৪-২৫ | ২০২৫-২৬ | ২০২৬-২৭ |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ |
| ১.বার্ষিক নিরীক্ষার আওতা সম্প্রসারণ | ১,২ | নিরীক্ষাযোগ্য ইউনিটের শতকরা হার | ২৫ | ১০ | ২৫ | ২৫ | ২৫ | ২৫ | ২৫ |
| ২. নিরীক্ষা প্রতিবেদন দাখিলে ব্যয়িত গড় সময় | | | | | | | | | |
| ক.বার্ষিক,আর্থিক, বিশেষ, ইস্যুভিত্তিক ও কমপ্লায়েন্স অডিট | ১,২ | সময় (মাস) | ১২ | ১২ | ১২ | ১২ | ১২ | ১২ | ১২ |
| খ.পারফরমেন্স অডিট | ১,২ | সময় (মাস) | ১২ | ১২ | ১২ | ১২ | ১২ | ১২ | ১২ |
| ৩. নিরীক্ষা ব্য আদায় (Cost & Gains in Audit) মূল্যায়ন | ১,২ | ব্যয় ও আদায়ের অনুপাত | ১:৬০ | ১:১০৬ | ১:৮০ | ১:৮০ | ১:৮০ | ১:৮০ | ১:৮০ |

## ৬.০ অধিদপ্তর/সংস্থার সাম্প্রতিক অর্জন, কার্যক্রমসমূহ, ফলাফল নির্দেশক ও লক্ষ্যমাত্রা এবং ব্যয় প্রাক্কলন

### ৬.১ বাংলাদেশের কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেলের কার্যালয়

৬.১.১ **সাম্প্রতিক অর্জন:** ২০২০-২১, ২০২১-২২ এবং ২০২২-২৩ অর্থবছরে ১৮৫টি অডিট রিপোর্ট জাতীয় সংসদে উপস্থাপনের লক্ষ্যে মহামান্য রাষ্ট্রপতির নিকট পেশ করা হয়েছে। এছাড়া ২০২০-২১ হতে ২০২২-২৩ পর্যন্ত ১৮৫টি ইস্যু/প্রতিষ্ঠানের ওপর অডিট সম্পাদন করা হয়েছে। ২০২২-২৩ অর্থবছরে ৪৭৫২.৬২ কোটি টাকা আদায় এবং ১৫১৭৯.০২ কোটি টাকা সমন্বয় এর মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি করা হয়েছে।

৬.১.২ **কার্যক্রমসমূহ, ফলাফল নির্দেশক এবং নির্দেশকের লক্ষ্যমাত্রা**

| কার্যক্রম | ফলাফল নির্দেশক | সংশিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক | পরিমাপের একক | সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা | প্রকৃত অর্জন | লক্ষ্যমাত্রা | সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা | মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | ২০২২-২৩ | | ২০২৩-২৪ | | ২০২৪-২৫ | ২০২৫-২৬ | ২০২৬-২৭ |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ |
| ১. সকল সরকারি-আধা-সরকারি অফিস, ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান, স্বায়ত্তশাসিত সংস্থা, বৈদেশিক সাহায্যপুষ্ট প্রকল্প এবং অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের আর্থিক হিসাবের নিরীক্ষা সম্পাদন | দাখিলকৃত অডিট পরিদর্শন রিপোর্ট (এআইআর) | ১ | সংখ্যা | ৭০ | ৬৮৪ | ৭০০ | ৭০০ | ৭০০ | ৭০০ | ৭০০ |
| | দাখিলকৃত নিরীক্ষা প্রতিবেদন | ১ | সংখ্যা | ৫০ | ১০০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ |
| ২. সরকারের উপযোজন হিসাব ও আর্থিক হিসাবের নিরীক্ষা প্রত্যয়ন | ইস্যুকৃত নিরীক্ষা প্রত্যয়ন | ১ | সংখ্যা | ০৫ | ০৩ | ০৫ | ০৫ | ০৫ | ০৫ | ০৫ |

| কার্যক্রম | ফলাফল নির্দেশক | সংশ্লিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক | পরিমাপের একক | সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা | প্রকৃত অর্জন | লক্ষ্যমাত্রা | সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা | মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | ২০২২-২৩ | | ২০২৩-২৪ | | ২০২৪-২৫ | ২০২৫-২৬ | ২০২৬-২৭ |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ |
| ৩. সরকারি হিসাব সম্পর্কিত স্থায়ী কমিটির সভায় বস্তুনিষ্ঠ তথ্য সরবরাহ এবং পিএসি'র সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ | অনুষ্ঠিত দ্বিপক্ষীয় ও ত্রিপক্ষীয় সভা | ১ | সংখ্যা | ৪০০ | ৪৮৯ | ৫০০ | ৫০০ | ৫০০ | ৪০০ | ৫০০ |
| ৪. নিরীক্ষার মানোন্নয়ন ও পরিবীক্ষণ কার্যক্রমে তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার | ওয়েবসাইটে প্রকাশিত অডিট রিপোর্ট | ১ | সংখ্যা | ৫০ | ৯৭ | ৫০ | ৫০ | ৩৫ | ৫০ | ৫০ |
| ৫. বিভিন্ন ইস্যু/ প্রতিষ্ঠানের ওপর পারফরমেন্স অডিট সম্পাদন | দাখিলকৃত পারফরমেন্স অডিট প্রতিবেদন | ২ | সংখ্যা | ০৫ | ০১ | ০৫ | ০৫ | ০৫ | ০৫ | ০৫ |

## ৬.১.৩ অপারেশন ইউনিট, স্কিম এবং প্রকল্পওয়ারি মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন

(হাজার টাকায়)

| অপারেশন ইউনিট, স্কিম এবং প্রকল্পের নাম | সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম | প্রকৃত ২০২২-২৩ | বাজেট | সংশোধিত বাজেট | মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ২০২৩-২৪ | | ২০২৪-২৫ | ২০২৫-২৬ | ২০২৬-২৭ |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ |
| **পরিচালন কার্যক্রম** | | | | | | | |
| **সাধারণ কার্যক্রম** | | | | | | | |
| ১১০০১০১ - বাংলাদেশের মহা হিসাব-নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় | ১-৫ | ৫২,০৫,৩৯ | ৬৪,১৯,০০ | ৫৫,৫০,০৫ | ৬৪,০৫,৬৬ | ৭১,১৮,৭৫ | ৭৮,৩২,১৭ |
| ১১০০২০১ - সিভিল অডিট অধিদপ্তর | ১-৫ | ৬,৯৪,৯৪ | ১০,২৬,০০ | ৯,৩৩,৬৮ | ১০,১০,৪৪ | ১১,১২,৫৮ | ১২,২৩,৮৫ |
| ১১০০৩০১ - আইটি ও জনসেবা অডিট অধিদপ্তর | ১-৫ | ৪,৪৩,৭৮ | ৯,৩৩,০০ | ৮,২২,৩০ | ৮,৮১,৩৫ | ৯,৭৩,৯০ | ১০,৭১,৩০ |
| ১১০০৪০১ - মিশন অডিট অধিদপ্তর | ১-৫ | ৯,৭৫,২৮ | ১০,৪৫,০০ | ১০,২১,৮৫ | ১০,৭১,০৫ | ১১,৮১,৪৫ | ১২,৯৯,৬০ |
| ১১০০৫০১ - বৈদেশিক সাহায্যপুষ্ট প্রকল্প অডিট অধিদপ্তর | ১-৫ | ১১,৯৭,৮৯ | ১৮,০৫,০০ | ১৪,৭৮,২৩ | ১৫,৫৮,৩৪ | ১৭,৪৭,১৭ | ১৯,২১,৯০ |
| ১১০০৬০১ - রাজস্ব অডিট অধিদপ্তর | ১-৫ | ৮,০১;১১ | ১১,৫৫,০০ | ৯,৫৭,৬৫ | ৯,৮৭,৮৫ | ১০,৮৬,৬৩ | ১১,৯৫,৩০ |
| ১১০০৭০১ - প্রধান কার্যালয়, বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর | ১-৫ | ১১,৩৫,৭৫ | ১৬,৬৭,০০ | ১৪,২৯,০২ | ১৫,৫৮,৯৩ | ১৭,১৪,৮২ | ১৮,৮৬,৩২ |
| ১১০০৭০২ - আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ, বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর | ১-৫ | ১০,৪৯,৪৯ | ১৪,৪১,০০ | ১৩,১১,৫৪ | ১৩,৫৪,৩১ | ১৪,৯১,৯৪ | ১৬,৪১,১৪ |
| ১১০০৮০১ - পূর্ত অডিট অধিদপ্তর | ১-৫ | ৮,৯৩,৫০ | ১১,৯৭,০০ | ১১,৩৯,৫৫ | ১১,৮৫,২৮ | ১৩,১৫,৯১ | ১৪,৪৭,৫১ |
| ১১০০৯০১ - প্রধান কার্যালয়, পরিবহণ অডিট অধিদপ্তর | ১-৫ | ৭,৮৮,৭৩ | ৯,৫৭,০০ | ৯,২৮,৪৫ | ১০,১২,৭৩ | ১১,১৮,৯৬ | ১২,৩০,৮৫ |
| ১১০০৯০২ - আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ, পরিবহণ অডিট অধিদপ্তর | ১-৫ | ২,৮৫,৯৮ | ৩,৯৪,০০ | ৩,৯৫,১৩ | ৪,০৩,৬০ | ৪,৪৩,৯৫ | ৪,৮৮,৩৬ |
| ১১০১০০১ - প্রতিরক্ষা অডিট অধিদপ্তর | ১-৫ | ৭,৪৫,১২ | ১০,৫০,০০ | ৯,১০,৭২ | ১০,২৩,৯৪ | ১১,২৭,৪৩ | ১২,৪০,১৮ |
| ১১০১১০১ - প্রধান কার্যালয়, ডাক, টেলিযোগাযোগ, বিজ্ঞান, তথ্য এবং প্রযুক্তি (পিটিএসটি) অডিট অধিদপ্তর | ১-৫ | ৭,৪২,২১ | ১২,১২,০০ | ১০,৮৮,১৫ | ১০,৮৩,২৯ | ১২,১৫,৮২ | ১৩,৩৬,৮২ |
| ১১০১১০২ - আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ, ডাক , টেলিযোগাযোগ, বিজ্ঞান তথ্য এবং প্রযুক্তি (পিটিএসটি) অডিট অধিদপ্তর | ১-৫ | ৭৩,১৪ | ১,৫৪,০০ | ১,৫৪,০০ | ১,৫৫,৪১ | ১,৭০,৩৪ | ১,৮৭,৯৬ |
| ১১০১২০১ - ফিন্যান্সিয়াল ম্যানেজমেন্ট একাডেমি (ফিমা) | ১-৫ | ১৮,৪০,২০ | ১৯,০৭,০০ | ৫৬,৭০,১৬ | ১৮,৮০,১২ | ১৮,৬৯,৫৭ | ২০,৫৬,৫৪ |
| ১১০১৩০১ - শিক্ষা অডিট অধিদপ্তর | ১-৫ | ৮,৮২,২৩ | ১৩,৪৮,০০ | ১২,১১,১৭ | ১৩,৪৪,৬৪ | ১৫,০৫,৫০ | ১৬,৫৬,০৬ |

| অপারেশন ইউনিট, স্কিম এবং প্রকল্পের নাম | সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম | প্রকৃত ২০২২-২৩ | বাজেট | সংশোধিত বাজেট | মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ২০২৩-২৪ | | ২০২৪-২৫ | ২০২৫-২৬ | ২০২৬-২৭ |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ |
| ১১০১৪০১ - স্বাস্থ্য অডিট অধিদপ্তর | ১-৫ | ৮,৮০,৩০ | ১২,৬৬,০০ | ১১,৮৪,৪৫ | ১২,৫৩,৯৫ | ১৩,৮১,৫৫ | ১৫,১৯,৭১ |
| ১১০১৫০১ - কৃষি ও পরিবেশ অডিট অধিদপ্তর | ১-৫ | ৯,১৩,৬২ | ১১,০৮,০০ | ১০,৬১,০৬ | ১১,৫৩,৭০ | ১২,৭০,১৭ | ১৩,৯৭,১৯ |
| ১১০১৬০১ - স্থানীয় সরকার ও পল্লী উন্নয়ন অডিট অধিদপ্তর | ১-৫ | ৮,৮৪,০৩ | ১২,১১,০০ | ১১,৩৯,৫৩ | ১২,০৯,৩৫ | ১৩,৩২,৪৯ | ১৪,৬৫,৭৫ |
| ১১০১৭০১ - সাংবিধানিক প্রতিষ্ঠান অডিট অধিদপ্তর | ১-৫ | ৫,৯১,২২ | ৮,৪৭,০০ | ৭,০৭,৩৪ | ৭,৮২,১৬ | ৮,৬০,৩৮ | ৯,৪৬,৪২ |
| ১১০১৮০১ - সামাজিক নিরাপত্তা অডিট অধিদপ্তর | ১-৫ | ৭,২৭,৩০ | ৯,০৪,০০ | ৮,৪৭,০৪ | ৯,৩৫,৮৩ | ১০,৩৪,৯১ | ১১,৩৮,৪১ |
| ১১০১৯০১ - বিদ্যুৎ ও জ্বালানী অডিট অধিদপ্তর | ১-৫ | ৫,৮৫,৯১ | ৭,৩৪,০০ | ৬,৮৩,৮৪ | ৭,১৭,০৭ | ৭,৮৮,৭৮ | ৮,৬৭,৬৬ |
| **মোট : সাধারণ কার্যক্রম** | | **২২৩,৩৭,১২** | **২৯৭,৮০,০০** | **৩০৬,২৪,৯১** | **২৮৯,৬৯,০০** | **৩১৮,৬৩,০০** | **৩৫০,৫১,০০** |
| **বিশেষ কার্যক্রম** | | | | | | | |
| ১২০০০০৮০১ - সরকারি কর্মচারীদের জন্য ঋণ | ১-৫ | ০ | ১৫,০০ | ১৫,০০ | ০ | ০ | ০ |
| **মোট : বিশেষ কার্যক্রম** | | **০** | **১৫,০০** | **১৫,০০** | **০** | **০** | **০** |
| **মোট : পরিচালন কার্যক্রম** | | **২২৩,৩৭,১২** | **২৯৭,৯৫,০০** | **৩০৬,৩৯,৯১** | **২৮৯,৬৯,০০** | **৩১৮,৬৩,০০** | **৩৫০,৫১,০০** |
| **মোট :** | | **২২৩,৩৭,১২** | **২৯৭,৯৫,০০** | **৩০৬,৩৯,৯১** | **২৮৯,৬৯,০০** | **৩১৮,৬৩,০০** | **৩৫০,৫১,০০** |