

বাংলাদেশের
কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল এর কার্যালয়
“অডিট ভবন”

৭৭/৭, কাকরাইল, ঢাকা-১০০০।

www.cag.org.bd

নং-সিএজি/প্রশা/৪৩৪/খন্ড-৭/৮৯

তারিখ : ১১-০৯-২০১৮ খ্রিঃ।

অফিস আদেশ

বাংলাদেশের কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল এর কার্যালয় এ কর্মরত অতি: উপমহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক জনাব রওনক তাসলিমা-কে তাঁর আবেদনের প্রেক্ষিতে সফরসঙ্গী হিসেবে মা রওশন আরা ইসলাম, বয়স-৬৮ (পাসপোর্ট নং-BN 0199231) সহ ভাইয়ের সাথে সাক্ষাত এবং দর্শনীয় স্থানসমূহ পরিদর্শনের উদ্দেশ্যে আগামী ২৯-০৯-২০১৮ খ্রিঃ হতে ০৩-১০-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত মোট ০৫ (পাঁচ) দিন অথবা ভ্রমণের তারিখ হতে ০৫ (পাঁচ) দিন সুইজারল্যান্ড গমনের জন্য বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুর করা হল।

বাংলাদেশের কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে।

শর্তাবলী :

১. এ ছুটির মেয়াদ সিএজি কার্যালয়ের পূর্বানুমোদন ব্যতিরেকে কোন ক্রমেই বৃদ্ধি করা যাবে না।
২. এ ছুটি উপলক্ষ্যে কোন ভ্রমণভাতা/দৈনিকভাতা দাবী করা যাবে না।
৩. তিনি ছুটিকালীন বেতন-ভাতাদির কোন অংশ বৈদেশিক মুদ্রায় প্রাপ্য হবেন না।

(মোঃ নওসাদ হোসেন)

অতি: উপমহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)

ফোনঃ ৯৩৩১১৭১।

নং-সিএজি/প্রশা/৪৩৪/খন্ড-৭/১৮১

তারিখ : ১১-০৯-২০১৮ খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রমের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

১. সিনিয়র সচিব, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৩. মহাপরিচালক, পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৪. উপমহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (সিনিয়র), সিএজি অফিস, ঢাকা।
৫. পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
৬. উপমহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (পদ্ধতি), সিএজি অফিস, ঢাকা।
৭. অতি: উপমহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন/পার্সোনেল/পদ্ধতি/সংসদ/এ.কিউ.এ. সেল), সিএজি অফিস, ঢাকা।
৮. পরিচালক -এমআইএস, সিএজি অফিস, ঢাকা।

[ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]

৯. সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা জনাব রওনক তাসলিমা, অতি: উপমহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (পদ্ধতি), সিএজি অফিস, ঢাকা।
১০. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, (সিএন্ডএজি, পিএসসি ও নির্বাচন কমিশন), সিজিএ ভবন, ঢাকা।
১১. বাংলাদেশের কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল মহোদয়ের একান্ত সচিব, সিএজি অফিস, ঢাকা।
১২. নিরীক্ষা ও হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জিবি-১/প্রশাসন/পদ্ধতি-১/পদ্ধতি-২, সিএজি অফিস, ঢাকা।
১৩. সুপার, প্রশাসন (বিল), রেকর্ড শাখা, সিএজি অফিস, ঢাকা।
১৪. সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার ব্যক্তিগত নথি।
১৫. গার্ড ফাইল।

(মোঃ মুজিবুর রহমান)

নিরীক্ষা ও হিসাব রক্ষণ অফিসার (প্রশাসন)

ফোনঃ ৯৩৩৩২০৮