

এসএস/এসআরএস (প্রথম পর্ব) পরীক্ষা, ২০১৮

নিরীক্ষা ও হিসাব বিধি ও পদ্ধতি (রেলওয়ে) (তাত্ত্বিক)

[পুস্তক ব্যতীত]

সময়—৩ ঘণ্টা

পূর্ণমান—১০০

পাস নম্বর—৪০

[দ্রষ্টব্য :—ডান পার্শ্বে উল্লিখিত সংখ্যা প্রশ্নের পূর্ণমান জ্ঞাপক। বাংলা অথবা ইংরেজি যে কোনো ভাষায় উত্তর দেয়া যাবে। তবে একই প্রশ্নের উত্তরে বাংলা ও ইংরেজি উভয় ভাষার মিশ্রণ গ্রহণযোগ্য নয়। যে কোনো পাঁচটি প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে।]

নম্বর

৪×৫=২০

১। টীকা লিখুন :—

- (ক) চলমান মেরামত;
- (খ) স্থায়ী পথ;
- (গ) ভুল অর্থপ্রদান;
- (ঘ) সম্পূরক মঞ্জুরী;
- (ঙ) অস্থায়ী অর্থপ্রদান।

২। (ক) ভ্রমণ ভাতার বিল আপনি কিভাবে নিরীক্ষণ করবেন? ১০

(খ) ঘোষিত কর্মকর্তাদের বেতন বিল নিরীক্ষার সময় কি কি বিষয় দেখতে হয়? ১০

৩। (ক) নির্বাহী দপ্তর পরিদর্শনের আওতা কতটুকু? ১০

(খ) রেলওয়ের একটি নির্বাহী দপ্তর কিভাবে পরিদর্শন করতে হয় তা বিস্তারিত বর্ণনা করুন। ১০

৪। (ক) পে ক্লার্ক কর্তৃক তার ইমপ্রেস্ট হতে জরুরী ও তাত্ত্বিক পরিশোধের পদ্ধতি বর্ণনা করুন। ১০

(খ) বর্তমানে আধুনিক পরিশোধ ও হিসাব ব্যবস্থায় পে ক্লার্ক কর্তৃক পরিশোধ ব্যবস্থা চলমান রাখা হবে কিনা আপনার মতামত যুক্তিসহকারে আলোচনা করুন। ১০

৫। (ক) এপ্রোপ্রিয়েশন একাউন্ট কিভাবে তৈরি করতে হয়? ৭

(খ) জাতীয় হিসাব ব্যবস্থায় এপ্রোপ্রিয়েশন একাউন্টের অবদান কি? ৭

(গ) পি এ কমিটি এপ্রোপ্রিয়েশন একাউন্টসে কি কি বিষয় দেখেন? ৬

৬। “যখনই কোনো কাজ সম্পাদন হয় তখনই নিয়মিত এবং নির্দিষ্ট সময় পর পর তার অগ্রগতি পরীক্ষা করতে হয়” এ পরীক্ষার পদ্ধতি বিস্তারিত বর্ণনা করুন। ২০

৭। (ক) ক্যাশ ইম্প্রেস্ট কী? ৪

(খ) ক্যাশ ইম্প্রেস্ট এর খরচ নিয়ন্ত্রণের উপায় কী? ৮

(গ) বেতন বিলের সাথে হিসাব অফিসে কি কি কাগজপত্র দাখিল করতে হয়? ৮

৮। (ক) অনিশ্চিত খাত কি? রেলওয়েতে কি কি অনিশ্চিত খাত আছে? ১৫

(খ) ৫৬ ডিজিট হিসাব কোডের সুবিধা অসুবিধা আলোচনা করুন। ৫

[পর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য]

[English Version]

Marks
4×5=20

1. Write short notes on :—

- (a) Running Repair;
- (b) Permanent way;
- (c) Erroneous Payment;
- (d) Supplementary Grant;
- (e) Provisional Payments.

- 2. (a) How you will check travelling allowance bills? 10
- (b) What points are to be seen while checking Pay Bills of Gazetted Officer? 10
- 3. (a) What is the scope of Inspection of Railway Executive office? 10
- (b) Describe the inspection procedure of a Railway Executive office. 10
- 4. (a) What are the procedures to make urgent and emergent payments from Pay Clerk's imprest? 10
- (b) Now in a modern payment and accounting system what is your opinion to continue Pay Clerk payment system? 10
- 5. (a) How Appropriation Account is prepared? 7
- (b) What is the effect of Appropriation Account to the national accounting system? 7
- (c) What points are to be seen by PA committee on appropriation accounts? 6
- 6. "From the moment expenditure or liability is incurred on works a check at regular and frequent intervals should be made on its progress."—Describe the checking method. 20
- 7. (a) What is cash imprest? 4
- (b) How expenditure of imprest money can be controlled? 8
- (c) What documents are submitted with pay-bills to accounts office? 8
- 8. (a) What is suspense head of account? What are the suspense heads in Railways? 15
- (b) Discuss advantage and disadvantage of 56 digit accounting code. 5

এসএএস/এসআরএএস (প্রথম পর্ব) পরীক্ষা, ২০১৭
নিরীক্ষা ও হিসাব বিধি ও পদ্ধতি (রেলওয়ে) (তাত্ত্বিক)

[পুস্তক ব্যতীত]

সময়—৩ ঘণ্টা

পূর্ণমান—১০০

পাস নম্বর—৪০

[দ্রষ্টব্য:—প্রত্যেক প্রশ্নের মান সমান। যে কোনো পাঁচটি প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে। প্রশ্নের উত্তর বাংলা অথবা ইংরেজিতে দেয়া যাবে। তবে একই প্রশ্নের উত্তরে বাংলা ও ইংরেজি ভাষার মিশ্রণ গ্রহণযোগ্য নয়।]

১। টীকা লিখুন :—

- (ক) আর্থিক যথার্থতা;
- (খ) সরকারি হিসাব কমিটি;
- (গ) স্কেল চেক রেজিস্টার;
- (ঘ) ক্যাশ উইটনেস;
- (ঙ) ক্যাশ বই।

২। বাংলাদেশ রেলওয়েতে বর্তমানে চালু স্টেশন আয় সংগ্রহ এবং হিসাবভুক্তির প্রক্রিয়া আলোচনা করুন।

৩। বাংলাদেশ রেলওয়েতে নব-নিয়োগপ্রাপ্ত একজন কর্মচারীর প্রথম বিল পাসের জন্য অনুসৃত নিয়মাবলীর বর্ণনা দিন।

৪। অডিট রিপোর্টের জন্য খসড়া অনুচ্ছেদ প্রণয়নের পদ্ধতিগুলি বর্ণনা করুন।

৫। রেলওয়ে কর্মচারীদের কি কি অগ্রিম মঞ্জুর করা হয়? বদলী জনিত কারণে প্রদত্ত অগ্রিমের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য নীতিগুলি কি?

৬। একাউন্ট কারেন্ট কি? রেলওয়ে বিভাগের রাজস্ব ব্যয়ের মাসিক হিসাব সংকলনের পদ্ধতি বর্ণনা করুন।

৭। অতিরিক্ত মহা পরিচালক (অর্থ), বাংলাদেশ রেলওয়ের দায়িত্ব ও কর্তব্য পর্যালোচনা করুন।

৮। পার্থক্য নির্ণয় করুন :—

- (ক) ভোটেড ও নন-ভোটেড ব্যয়;
- (খ) এলপিসি ও পে-স্লিপ;
- (গ) অসাধারণ ছুটি ও অপ্রাপ্য ছুটি;
- (ঘ) উপযোজন হিসাব ও আর্থিক হিসাব;
- (ঙ) নগদের সাক্ষী ও নগদের থলে।

[পর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য]

[English Version]

1. Write short notes :—
 - (a) Financial propriety;
 - (b) Public Accounts Committee;
 - (c) Scale Check Register;
 - (d) Cash witness;
 - (e) Cash book.
2. Discuss the current procedure for collection and accounting of station earnings in Bangladesh Railway.
3. Describe the rules followed for passing first bill of a railway staff who has been newly recruited.
4. Describe the procedures for forming draft paragraphs for Audit Reports.
5. What are the different kinds of advances for Railway employees? What principles are applicable for advance on transfer?
6. What is Account Current? Describe the procedure for compilation of monthly accounts of revenue expenditure of Railway Department.
7. Discuss the functions and responsibilities of Additional Director General (Finance) of Bangladesh Railway.
8. Distinguish between :—
 - (a) Voted and non-voted expenditure;
 - (b) L.P.C and Pay slip;
 - (c) Extraordinary leave and Leave not due;
 - (d) Appropriation account and Finance accounts;
 - (e) Cash witness and Cash Bag.

এসএএস/এসআরএস (প্রথম পর্ব) পরীক্ষা, ২০১৪

নিরীক্ষা ও হিসাব বিধি ও পদ্ধতি (রেলওয়ে) (তাত্ত্বিক)

[পুস্তক ব্যতীত]

সময়—৩ ঘণ্টা

পূর্ণমান—১০০

পাস নম্বর—৪০

দ্রষ্টব্য :—প্রত্যেক প্রশ্নের মান সমান। যে কোনো পাঁচটি প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে। প্রশ্নের উত্তর বাংলা অথবা ইংরেজিতে দেয়া যাবে। একই প্রশ্নের উত্তরে বাংলা ও ইংরেজি ভাষার মিশ্রণ গ্রহণযোগ্য নয়।]

- ১। প্রথম নিয়োগের ক্ষেত্রে বেতন বিল নিরীক্ষায় কী কী বিষয় যাচাই করতে হয়? বদলী বা পদোন্নতির ক্ষেত্রে বেতন বিল নিরীক্ষায় কী কী বিষয় দেখতে হয়?
- ২। ওয়ার্কস রেজিস্টার এবং এলোকেশন রেজিস্টার কি এবং কেন রাখা হয়? এলোকেশন রেজিস্টার রাখার পদ্ধতি আলোচনা করুন।
- ৩। অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির প্রক্রিয়া বর্ণনা করুন। অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণে রেলওয়ে হিসাব বিভাগের ভূমিকা কী?
- ৪। প্রাক্কলন কি? কোন অবস্থায় রেলওয়েতে প্রাক্কলন ছাড়া কাজ আরম্ভ করা যায়? বিস্তারিত প্রাক্কলন পরীক্ষার সময় কি কি বিষয়ের প্রতি লক্ষ্য রাখতে হয়?
- ৫। টাকা লিখুন :—
 (ক) আন্তঃ বিভাগীয় সমন্বয়;
 (খ) স্কেল চেক রেজিস্টার;
 (গ) ক্যাশ সাক্ষী;
 (ঘ) নতুন ক্ষুদ্র কার্য;
 (ঙ) খসড়া অনুচ্ছেদ।
- ৬। উপযোজন হিসাব এবং বাজেটের পুনঃ উপযোজনের মধ্যে তফাৎ কী? উপযোজন হিসাব কেন প্রণয়ন করা হয়?
- ৭। রেলওয়ে কর্মচারী/কর্মকর্তাদেরকে দেয় বিভিন্ন প্রকার ঋণ ও অগ্রিমের বর্ণনা দিন। এসব ঋণ/অগ্রিম আদায়ের ক্ষেত্রে হিসাব বিভাগের আভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা কী?
- ৮। পার্থক্য নির্ণয় করুন :—
 (ক) হিসাব বিভাগের পরিদর্শন রিপোর্ট এবং অডিট রিপোর্ট;
 (খ) এটিডি এবং এটিসি;
 (গ) রাজস্ব ব্যয় এবং মূলধন ব্যয়;
 (ঘ) জুন চূড়ান্ত ও জুন সম্পূরক;
 (ঙ) দায়যুক্ত ব্যয় এবং দায়মুক্ত ব্যয়।

[পর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য]

[English Version]

1. What are the points to be checked while auditing pay bills on first appointment? In case of transfer or promotion what checks are exercised for auditing pay bills?
2. What is Works Register and Allocation Register and why are these registers maintained? Discuss the procedure for maintaining Allocation Register.
3. Describe the procedure of settlement of audit objections. What is the role of Railway Accounts Department in the process of settlement of audit objections?
4. What is an estimate? Under what circumstances work can be started in the Railway without estimate? What are the points to be looked into while examining a detailed estimate?
5. Write short notes on :—
 - (a) Inter-departmental adjustment;
 - (b) Scale Check Register;
 - (c) Cash Witness;
 - (d) New Minor Works;
 - (e) Draft Para
6. What is the difference between Appropriation Accounts and Budget re-appropriation? Why appropriation accounts is prepared?
7. Describe the various Loans and Advances which are given to Railway Employees/Officers. What is the internal control system in respect of recovery of such Loans/Advances?
8. Distinguish between :—
 - (a) Accounts Inspection Report and Audit Report;
 - (b) ATD and ATC;
 - (c) Revenue Expenditure and Capital Expenditure;
 - (d) June Final and June Supplementary;
 - (e) Charged Expenditure and Voted Expenditure.

এসএএস/এসআরএস (প্রথম পর্ব) পরীক্ষা, ২০১১

নিরীক্ষা ও হিসাব বিধি ও পদ্ধতি (রেলওয়ে) তাত্ত্বিক

[পুস্তক ব্যতীত]

সময়—৩ ঘণ্টা

পূর্ণমান—১০০

পাস নম্বর—৪০

[দ্রষ্টব্যঃ—প্রত্যেক প্রশ্নের মান সমান। যে কোনো পাঁচটি প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে। প্রশ্নের উত্তর বাংলা অথবা ইংরেজিতে দেয়া যাবে। একই প্রশ্নের উত্তরে বাংলা ও ইংরেজি ভাষার মিশ্রণ গ্রহণযোগ্য নয়।]

১। টীকা লিখুনঃ—

- (ক) আর্থিক যথার্থতা;
- (খ) জার্নাল এন্ট্রি;
- (গ) অর্ডার পুলিশ;
- (ঘ) লিয়েন;
- (ঙ) একাউন্ট কারেন্ট।

২। অভ্যন্তরীণ যাচাই কী? ব্যয় ও বিলের অভ্যন্তরীণ যাচাইকালে কী কী বিষয় দেখতে হয়?

৩। অনিশ্চিত খাত কী? রেলওয়েতে কী কী অনিশ্চিত খাত আছে? ‘বাজেট অতিরিক্ত ব্যয়ের অন্যতম কারণ হচ্ছে অনিশ্চিত খাতের যথেষ্ট ব্যবহার’—আপনার মতামত দিন।

৪। উপযোজন হিসাব কী? এটি কেন প্রস্তুত করা হয়? রেলওয়ের উপযোজন হিসাব পর্যালোচনাকালে পাবলিক একাউন্টস কমিটি কী কী বিষয়ের উপর আলোচনা করেন?

৫। রেলওয়ে অডিট রিপোর্টের “খসড়া অনুচ্ছেদ” প্রণয়নের পদ্ধতিগুলি বর্ণনা করুন।

৬। বাংলাদেশ রেলওয়েতে বর্তমানে চালু স্টেশন আয় সংগ্রহ এবং হিসাবভুক্তির প্রক্রিয়া আলোচনা করুন।

৭। আন্তঃবিভাগীয় সমন্বয় বলতে কী বোঝায়? এটি কিভাবে সম্পাদিত হয়ে থাকে? বিস্তারিত আলোচনা করুন।

৮। পার্থক্য নির্ণয় করুনঃ—

- (ক) নগদের সাক্ষী ও নগদের থলে;
- (খ) পে-স্লিপ ও এল. পি. সি;
- (গ) সরকারী হিসাব ও বাণিজ্যিক হিসাব;
- (ঘ) অসাধারণ ছুটি ও অপ্রাপ্য ছুটি;
- (ঙ) জুন প্রারম্ভিক ও জুন চূড়ান্ত।

[পর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য]

[English Version]

1. Write short notes on:—
 - (a) Financial propriety;
 - (b) Journal Entry;
 - (c) Order Police;
 - (d) Lien;
 - (e) Account Current.
2. What is internal check? What points are to be seen while performing internal check?
3. What is suspense head of account? What are the suspense heads in Railway? "One of the main reasons for expenditure beyond budget is uncontrolled use of suspense heads of accounts"—Give your comments.
4. What is Appropriation Accounts? Why is it prepared? What are the points upon which appropriation accounts is reviewed by the Public Accounts committee?
5. Describe the procedures of forming "Draft paragraphs" for Railway Audit Report.
6. Discuss the current procedure for collection and Accounting of station earnings in Bangladesh Railway.
7. What is Inter-Departmental Adjustment? How is it executed? Discuss.
8. Distinguish between:—
 - (a) Cash witness and cash Bag;
 - (b) Pay-slip and L. P. C;
 - (c) Government Account and Commercial Account;
 - (d) Extraordinary leave and Leave not due;
 - (e) June Preliminary and June Final.

এসএএস/এসআরএএস (প্রথম পর্ব) পরীক্ষা, মার্চ ২০০৯

নিরীক্ষা ও হিসাব বিধি ও পদ্ধতি (রেলওয়ে) তাত্ত্বিক
[পুস্তক ব্যতীত]

সময়—৩ ঘণ্টা

পূর্ণমান—১০০

পাস নম্বর—৪০

দ্রষ্টব্য :—সকল প্রশ্নের মান সমান। যে-কোন পাঁচটি প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে। প্রশ্নের উত্তর বাংলা অথবা ইংরেজীতে দেয়া যাবে। টেকনিক্যাল শব্দ ছাড়া একই প্রশ্নের উত্তরে বাংলা ও ইংরেজী ভাষার মিশ্রণ যেন না ঘটে। সাধু ও চলিত ভাষার মিশ্রণ যেন না ঘটে।]

নম্বর

১। টাকা লিখুন :

৪×৫=২০

(ক) উপযোজন হিসাব;

(খ) একাউন্ট কারেন্ট;

(গ) রেলওয়ের স্থিতিপত্র;

(ঘ) ষ্টকশীট;

(ঙ) আন্ত বিভাগীয় সমন্বয়।

২। ব্যয় নিয়ন্ত্রণ কি? ব্যয় নিয়ন্ত্রণের বিভিন্ন পদক্ষেপসমূহ বর্ণনা করুন।

৪+১৬=২০

৩। বাংলাদেশ রেলওয়ের হিসাব প্রণয়নের দায়িত্ব কোন্ কর্তৃপক্ষের? হিসাব সংকলনের বিভিন্ন প্রক্রিয়াসমূহ বিস্তারিত বর্ণনা করুন।

৩+১৭=২০

৪। ব্রডশীট জবাব কি? অডিট আপত্তি উত্থাপন ও নিষ্পত্তির পদ্ধতিগুলি বর্ণনা করুন।

৪+১৬=২০

৫। নিম্নলিখিত ক্ষেত্রে ইন্টারনাল চেক কিভাবে সম্পাদিত হয়?

৫×৪=২০

(ক) আর্থিক ক্ষমতা অর্পণ;

(খ) চুক্তি ও এগ্রিমেন্ট;

(গ) উপযোজন ও পুনঃ উপযোজন;

(ঘ) ব্যয়।

[পর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য]

- ৬। (ক) নব নিয়োগপ্রাপ্ত একজন কর্মচারীর ও একজন কর্মকর্তার প্রথম বেতন বিল পাশের অনুসৃত নিয়মাবলির বর্ণনা দিন। ১২
- (খ) চাকুরী বিবরণী ও সার্ভিস রেকর্ডের প্রয়োজনীয়তা কি? ৮
- ৭। সাসপেন্স হিসাব বলতে কি বুঝে? মূলধন সাসপেন্স ৯৫০০, ৯৬০০ ও ২+৯+৯=২০ ৯৭০০ রক্ষণাবেক্ষণের উদ্দেশ্য কি? সাসপেন্স হিসাব সমন্বয়ের পদ্ধতি বর্ণনা করুন।
- ৮। (ক) রেলওয়ে কর্মচারীদেরকে ও কর্মকর্তাদেরকে দেয় বিভিন্ন প্রকার ঋণ ও অগ্রিমের বর্ণনা দিন। ১২
- (খ) বিভিন্ন প্রকার ঋণ ও অগ্রিম আদায়ের ক্ষেত্রে হিসাব বিভাগের অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা কি? ৮

[English Version]

- Write short notes on:
 - Appropriation Account;
 - Account Current;
 - Balance Sheet of Railway;
 - Stock Sheet;
 - Inter-Departmental Adjustment.
- What is control over Expenditure? Describe various steps of control over expenditure.
- Which authority is responsible for preparation of Accounts of Bangladesh Railway? Describe at length the various process of compilation of Accounts.
- What is BROADSHEET reply? Describe the steps of procedures of raising and disposal of audit objections.
- How internal check is conducted in respect of following cases?
 - Delegation of financial authority;
 - Contracts and Agreements;
 - Appropriations and Reappropriations;
 - Expenditure.

6. (a) Describe the rules in passing first pay bill of a new recruit staff and an officer.
(b) What are the necessities of service statement-and service record?
7. What do you mean by Suspense Accounts? What are the purposes of maintaining Capital suspense 9500, 9600 and 9700? Discuss the adjustment procedures of suspense accounts.
8. (a) Describe the various Loan and Advances are given to Railway employees and Railway officers
(b) What is Internal Control system in respect of recovery of various Loans and Advances.

এসএস/এসআরএস (প্রথম পর্ব) পরীক্ষা, ডিসেম্বর, ২০০৭

নিরীক্ষা ও হিসাব বিধি ও পদ্ধতি (রেলওয়ে) (তাত্ত্বিক)

[পুস্তক ব্যতীত]

সময়—৩ ঘণ্টা

পূর্ণমান—১০০

পাস নম্বর—৪০

[দ্রষ্টব্য :—সকল প্রশ্নের মান সমান। যে-কোন পাঁচটি প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে। প্রশ্নের উত্তর বাংলা অথবা ইংরেজিতে দেয়া যাবে। টেকনিক্যাল শব্দ ছাড়া একই প্রশ্নের উত্তরে বাংলা ও ইংরেজি ভাষার মিশ্রণ গ্রহণযোগ্য নয়।]

১। দায়মুক্ত ব্যয় এবং দায়যুক্ত ব্যয় বলতে কী বুঝেন? দায়যুক্ত ব্যয়ের কিছু উদাহরণ দিন।

২। কন্টিনজেন্ট ব্যয় বলতে কী বুঝায়? কন্টিনজেন্ট বিল নিরীক্ষায় কী কী বিষয় দেখতে হয়?

৩। উপযোজন এবং পুনঃউপযোজনের মধ্যে তফাৎ কী? উপযোজন হিসাব কেন প্রণয়ন করা হয়?

৪। একাউন্ট কারেন্ট কী? রেলওয়ের রাজস্ব ব্যয়ের মাসিক হিসাব সংকলনের পদ্ধতি বর্ণনা করুন।

৫। অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির প্রক্রিয়া বর্ণনা করুন। অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণে রেলওয়ে হিসাব বিভাগের ভূমিকা কী?

৬। প্রাক্কলন কী? রেলওয়েতে কী কী ধরনের প্রাক্কলন প্রস্তুত করা হয় এবং কেন? কী কী অবস্থায় প্রাক্কলন ছাড়া ব্যয় করা যায়?

৭। প্রথম নিয়োগের ক্ষেত্রে বেতন বিল নিরীক্ষায় কী কী বিষয় যাচাই করতে হয়? বদলী বা পদোন্নতির ক্ষেত্রে বেতন বিল নিরীক্ষায় কী কী বিষয় দেখতে হয়?

৮। টাকা লিখুন :—

(ক) স্কেল চেক রেজিস্টার;

(খ) খসড়া অনুচ্ছেদ;

(গ) আর্থিক হিসাব;

(ঘ) অনিশ্চিত হিসাব;

(ঙ) সরকারী হিসাব কমিটি।

[পর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য]

[English Version]

1. What do you mean by voted and non-voted expenditure? Give some examples of non-voted expenditure.

2. What is contingent expenditure? What are the points to be examined during the audit of contingent bills?

3. What is the difference between appropriation and re-appropriation? Why appropriation accounts is prepared?

4. What is Account Current? Describe the procedure of compilation of monthly accounts of revenue expenditure in the Railway.

5. Describe the procedure of settlement of audit objections. What is the role of Railway Accounts Department in the process of settlement of audit objections?

6. What is an estimate? What are the different types of estimates prepared in the Railway and why? Under what circumstances expenditure can be made without estimate?

7. What are the points to be checked while auditing pay bills on first appointment? In case of transfer or promotion what checks are exercised for auditing pay bills?

8. Write short notes on :—

(a) Scale Check Register;

(b) Draft Para;

(c) Finance Account;

(d) Suspense Account;

(e) Public Accounts Committee.